

- بھک سے اڑ جانے والے مادوں کا ایکٹ نمبر 6 سال 1908ء دفعات 2, 3, 4, 5, 6
- آرڈیننس نمبر 7 سال 1978 انسداد قمار بازی: دفعات 2, 3, 4, 5, 6
- خیبر پختونخواہ اسلحہ ایکٹ سال 2013ء: دفعات 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 25, 31
- آرڈیننس نمبر 22 سال 2000 نظام عدل برائے کم سن بچگان: دفعات 2, 3, 4, 5, 10
- ایکٹ نمبر 27 سال 1997 انسداد دہشت گردی: دفعات 2, 6, 7, 11E
- آرڈر قانون شہادت سال 1984 آرٹیکلز 2, 3, 8, 24, 37, 38, 39, 40, 59, 70, 71, 132, 155

4- سلیپس پولیس پریکٹیکل ورک (تھیوری)

- 1- پولیس کا عوام کے ساتھ طرز عمل
- 2- پولیس کے مجسٹریٹ کے ساتھ تعلقات
- 3- ناکہ بندی
- 4- چھاپہ
- 5- رجسٹر تھانہ 1, 2, 5, 12A, 16
- 6- اہم شخصیات اور نہایت اہم شخصیات کی حفاظت
- 7- خودکش حملوں کے صورت میں اقدامات اور احتیاطی طریقے اور خودکش حملہ آور کے خلاف احتیاطی تدابیر

5- سلیپس پولیس پریکٹیکل ورک (پریکٹیکل)

- 1- مراسلہ اور ابتدائی اطلاعی رپورٹ
- 2- فرد مقبوضگی اور بندش پارسل و فرد خانہ تلاشی
- 3- انڈکس روزنامہ بنانے کا طریقہ کار
- 4- چمکلہ اور ضمانت نامہ
- 5- سمن اور وارنٹ
- 6- رپورٹ ناقابل دست اندازی روزنامہ میں درجہ کرنے کا طریقہ کار
- 7- بیانات زیر دفعہ ۶۱ اضف کے تحت قلم بند کرنا
- 8- چالان نامکمل اور چالان مکمل مرتب کرنے کا طریقہ
- 9- نقشہ ضرر کا مرتب کرنا
- 10- کارڈ گرفتاری
- 11- پرچہ اطلاع گرفتاری چالانی

6- سلیبس اُصول و تعریفات چھاپ انگشت

- ۱- فنکر پرنٹ کے اصول و تعریفات
- ۲- نشانات انگشت اتارنے کا طریقہ
- ۳- خلیہ
- ۴- نشانات انگشت کی اقسام
- ۵- پوڈروں کی اقسام
- ۶- پرچہ جات چھاپ انگشت کی اقسام

Police Rules

7- سلیبس قواعد پولیس ۱۹۳۴ء

- باب ۲-۸ ماتحتان ادنیٰ کا مکمل کٹ۔
- باب ۲-۱۱ اشیائے پارچات کی باقاعدہ معیادی تقسیم۔
- باب ۲-۳۰ تمنغہ جات اور آرائشی نشانات کی عطائیگی اور انکا زیب تن کرنا۔
- باب ۲-۳۵ وردی اور ساز و سامان کے سٹاک کا اردو حساب و کتاب۔
- باب ۵-۱۹ رجسٹر عارضی اجراء، وصولی۔
- باب ۶-۱۰ اسلحہ کی حراست و خیر گیری۔
- ضمیمہ جات ۶-۱۰ (۲)، ۶-۱۷ (الف)، ۶-۱۷ (ب)۔
- باب ۶-۲۲ کاروائی جو اسلحہ کے گم ہونے یا سخت نقصان رسیدہ ہونے پر کی جائے گی۔
- باب ۶-۲۹ اسلحہ خانہ سے اسلحہ وغیرہ کی آمد۔
- باب ۶-۳۰ اسلحہ وغیرہ کی اسلحہ خانہ کو واپسی۔
- باب ۶-۳۱ جاندار کارتوسوں کیساتھ نقلی یا شکی کارتوسوں کے اجراء کے خلاف احتیاطی تدابیر۔
- باب ۱۷-۴ کوٹ ہیڈ کنسٹیبل کے فرائض۔
- باب ۱۷-۶ محرران کے فرائض۔
- باب ۱۷-۸ رات کے وقت گنتی۔
- باب ۱۸-۱ مستقل گاردات۔
- باب ۱۸-۵ مستقل گارد کی روزمرہ کاروائی۔
- باب ۱۸-۶ گاردات خزانہ۔
- باب ۱۸-۷ گارد کی ذمہ داریاں۔

- باب ۱۸-۳۸ محفوظ حراست کے متعلق احتیاط۔
- باب ۲۲-۳ محرر تھانہ۔
- باب ۲۲-۴ فرائض محرر تھانہ۔
- باب ۲۲-۵ فرائض بحیثیت محاسب۔
- باب ۲۲-۶ فرائض بحیثیت محافظ دفتر۔
- باب ۲۲-۷ فرائض بحیثیت سپردار مال۔
- باب ۲۲-۸ تھانہ میں مسلسل موجودگی۔
- باب ۲۲-۹ خواندہ افسران پولیس۔
- باب ۲۲-۲۵ رجسٹرات تھانہ۔
- باب ۲۲-۲۸ رجسٹر نمبر۔
- باب ۲۲-۲۹ امور جو رجسٹر نمبر ۲ میں درج کیے جائیں۔
- باب ۲۲-۵۰ جھوٹا اندراج کرنے کی سزا۔
- باب ۲۲-۵۱ روزنامچہ کی تلفی۔
- باب ۲۲-۵۲ بعض اندراجات کی نقول اردلی ہیڈ کنسٹیبل کے پاس بھیجی جائیں گی۔
- باب ۲۲-۵۵ رجسٹر نمبر ۵۔
- باب ۲۳-۴ رجسٹرنگرانی نمبر ۱۰۔
- باب ۲۳-۵ رجسٹرنگرانی میں اندراج و اخراج۔
- باب ۲۳-۸ تیاری پرچہ حالات۔
- باب ۲۳-۹ کب ہسٹری شیٹ کھولے جائیں گے۔
- باب ۲۳-۱۰ پرچہ حالات کی تحویل۔
- باب ۲۳-۱۷ پرچہ جات اطلاع۔
- باب ۲۴-۱ طریق تحریر ابتدائی اطلاع۔
- باب ۲۴-۳ ناقابل دست اندازی جرائم کے متعلق کارروائی۔
- باب ۲۴-۴ کارروائی جب کہ رپوٹیں مشکوک ہوں۔
- باب ۲۴-۵ رجسٹر ابتدائی اطلاعی رپورٹ۔
- باب ۲۵-۳ ضابطہ کارروائی جب کسی دوسرے تھانہ کی واردات کی رپورٹ کی جائے۔
- باب ۲۵-۴ جب دوسرے تھانہ میں جرم کا واقع ہونا معلوم ہوتا ہو۔

- باب ۲۵-۳۹ فارم جو غش یا مضروب کیساتھ بھیجا جائے گا۔
 باب ۲۶-۳ گرفتار شدہ اشخاص کی تلاشی۔
 باب ۲۶-۴ حوالات تھانہ۔
 باب ۲۶-۶ گرفتار شدہ شخص کی علالت۔
 باب ۲۶-۷ شناخت ملزم۔
 باب ۲۶-۸ اطلاع گرفتاری۔
 باب ۲۶-۱۸ الف گرفتار مستورات۔
 باب ۲۶-۲۲ حالات جن میں ہتھکڑی لگائی جائے گی۔
 باب ۲۶-۲۳ حالات جن میں ہتھکڑی لگانا ضروری نہیں۔

8- سلیپس میڈیکل چیورس پروڈنس

- ۱- میڈیکل چیورس کے معنی اور فوائد۔
- ۲- انسانی جسم کی ساخت، ڈھانچہ اور اس کا کام۔
- ۳- اعصاب، عضلات، شریانیں اور ویدیں۔
- ۴- جلد، بال، ناخن اور اندرونی اعضاء۔
- ۵- اعضاء رئیسہ اور انکے کام۔
- ۶- موت کی علامات۔
- ۷- موت کی اقسام۔
- ۸- رگڑیں اور خراشیں۔
- ۹- سانس کا مکمل طور پر بند ہونا۔
- ۱۰- زخم کی اقسام۔
- ۱۱- زہریں اور انکی اقسام۔

9- سلیپس مجموعہ ضابطہ فوجداری

ایک نمبر ۵ سال ۱۸۹۸ء

دفعات

- ۲- تعریفات۔
- ۳۶- گرفتاری کیسے کی جائیگی۔

- ۴۸۔ ضابطہ کاروائی جب اندر داخلہ نہ مل سکے۔
- ۵۰۔ غیر ضروری مزاحمت نہیں کی جائے گی۔
- ۵۱۔ گرفتار شدہ اشخاص کی تلاشی۔
- ۵۲۔ عورتوں کی تلاشی لینے کا طریقہ۔
- ۵۳۔ کب پولیس بلا وارنٹ گرفتار کر سکتی ہے۔
- ۵۵۔ آوارہ گردوں، عادی ڈاکوؤں وغیرہ کی گرفتاری۔
- ۵۶۔ ضابطہ کاروائی جبکہ پولیس آفیسر اپنے ماتحت کو بلا وارنٹ گرفتاری پر مامور کرے۔
- ۵۷۔ نام اور سکونت بتانے سے انکار کرنا۔
- ۵۸۔ دیگر علاقوں کے اندر مجرمان کا تعاقب۔
- ۶۰۔ گرفتار شدہ شخص کو مجسٹریٹ یا انسپکٹور پولیس اسٹیشن کے روبرو لایا جائیگا۔
- ۶۱۔ گرفتار شدہ شخص کو ۲۴ گھنٹے سے زیادہ عرصہ تک حراست میں نہیں رکھا جائیگا۔
- ۶۲۔ پولیس گرفتاریوں کی رپورٹ کریگی۔
- ۷۰۔ تعینل سمن جب وہ شخص جسکے نام سمن جاری ہوا ہونا ملے۔
- ۷۱۔ ضابطہ کاروائی جب کہ حسب مذکورہ بالا تعینل نہ ہو سکے۔
- ۷۲۔ سرکاری ملازم یا ریلوے کمپنی پر سمن کی تعینل۔
- ۷۴۔ ثبوت تعینل سمن ایسی صورتوں میں جب کہ شخص تعینل کنندہ حاضر نہ ہو۔
- ۷۹۔ پولیس آفیسر کے نام وارنٹ۔
- ۸۰۔ وارنٹ کے خلاصہ سے مطلع کرنا۔
- ۸۱۔ گرفتار شدہ شخص کو بلانا خیر عدالت کے روبرو پیش کیا جائیگا۔
- ۸۲۔ وارنٹ کی تعینل کہاں کی جاسکتی ہے۔
- ۸۳۔ ایسا وارنٹ جو حلقہ اختیار سے باہر تعینل کے لیے بھیجا گیا ہو۔
- ۸۴۔ جو وارنٹ علاقہ اختیار کے باہر تعینل کے لیے پولیس آفیسر کے نام لکھا جائے۔
- ۸۵۔ ضابطہ کاروائی اس شخص کی گرفتاری پر جس کے خلاف وارنٹ جاری کیا جائے۔
- ۸۷۔ مفروضہ شخص کے متعلق اشتہار۔
- ۸۸۔ مفروضہ شخص کی جائیداد کی قرقی۔
- ۱۰۲۔ اشخاص جو بند مقام کے مہتمم ہوں، چاہیے کہ تلاشی لینے دیں۔
- ۱۰۳۔ تلاشی کے گواہان کے روبرو لی جائے گی۔

- ۱۰۷۔ ضمانت حفظ امن دیگر صورتوں میں۔
- ۱۲۷۔ مجسٹریٹ یا پولیس آفیسر کے حکم پر مجمع کا منتشر ہونا۔
- ۱۲۸۔ منتشر کرنے کے لیے غیر فوجی قوت کا استعمال میں لانا۔
- ۱۳۹۔ پولیس قابل دست اندازی جرائم کا انسداد کریگی۔
- ۱۵۰۔ ویسے جرائم کے ارتکاب کی نیت کی اطلاع۔
- ۱۵۱۔ ویسے جرم کے انسداد کے لیے گرفتاری۔
- ۱۵۲۔ سرکاری جائیداد کو نقصان پہنچانے کا انسداد۔
- ۱۵۴۔ مقدمات قابل دست اندازی کے متعلق اطلاع۔
- ۱۵۵۔ مقدمات ناقابل دست اندازی کے متعلق اطلاع۔
- ۱۵۶۔ مقدمات قابل دست اندازی کی تفتیش۔
- ۱۵۶A۔ مجموعہ تعزیرات پاکستان کی دفعہ C ۲۹۵ کے تحت جرم کی تفتیش۔
- ۱۵۶۔ زنا کے جرم کی ملزمہ کے خلاف تفتیش۔
- ۱۶۲۔ جو بیانات پولیس کے روبرو لیے جائیں ان پر دستخط نہیں کیے جائیں گے اور نہ ہی بطور شہادت استعمال کیے جائیں گے۔
- ۱۶۳۔ کوئی ترغیب نہیں دی جائیگی
- ۱۶۵۔ پولیس آفیسر کے ذریعے تلاشی۔
- ۱۶۷۔ ضابطہ کاروائی جبکہ تفتیش ۴۲ گھنٹے کے اندر ختم نہ ہو سکے۔
- ۱۷۱۔ فریادیوں اور گواہوں کو پولیس آفیسر کے ساتھ جانے کا حکم نہیں دیا جائیگا۔
- ۲۰۳۔ نالاش کا خارج ہونا۔
- ۲۰۳A۔ زنا کی صورت میں نالاش۔
- ۲۰۳B۔ قذف کی صورت میں نالاش۔
- ۲۰۳C۔ زنا بالرضا کی صورت میں نالاش۔
- ۲۰۴۔ اجرائے حکم نامہ۔
- ۵۲۳۔ اس مال کی ضبطی پر جو زیر دفعہ ۵۱ لیا گیا ہو یا مسروقہ ہو، پولیس کا ضابطہ کار۔
- ۵۵۰۔ ایسا مال پکڑنے کی بابت پولیس کے اختیارات جسکے مسروقہ ہونے کا شبہ ہو۔

Feild Crafts

10- فیلڈ کرافٹ تھیوری

۱- فیلڈ کرافٹ کی تعریف۔

۲- آڑ۔

۳- جنگی چالیں۔

۴- چھاپے کی تعریف اور اقسام۔

۵- پولیس مقابلے کا طریقہ کار۔

۶- فائر کنٹرول آرڈر۔

11- پولیس فیلڈ ورک پریکٹیکل

Police Field Work Practical

۱- خانہ تلاشی۔

۲- گاڑی کی تلاشی۔

۳- یادداشت اور مشاہدہ۔

۴- نشانات انگشت۔

۵- مشتبہ خودکش حملہ آور کے خلاف احتیاطی تدابیر۔

12- رویوں میں تبدیلی

Attitudinal Change

۱- خود آگاہی سے کیا مراد ہے اسکی ضرورت اور اہمیت بیان کریں۔

۲- خود آگاہی میں رکاوٹیں۔

۳- جذباتی ذہانت اور پولیس۔

۴- شخصیت اور اسکی نشوونما کے عوامل۔

۵- بچپن کے شخصیت پر اثرات۔

۶- زندگی کو متاثر کرنے والے تجربات۔

۷- رویے کی تعریف اور انکے اقسام۔

۸- غصہ کی وجوہات اور اس سے نمٹنے کے طریقے۔

۹- ذہنی دباؤ اور ذہنی دباؤ کی وجوہات اور پولیس افسران کے باعث ذہنی دباؤ کے بننے والے عوامل

۱۰- صنف سے کیا مراد ہے۔ صنف اور جنس کے مابین فرق

۱۱- تشدد سے کیا مراد ہے۔ عورتوں اور بچوں کے خلاف تشدد کی اقسام

۱۲۔ عورتوں کے خلاف معاشرہ میں پائی جانے سفاک رسومات

13۔ ڈرل سلیپس

نمبرات	مضامین
50	۱۔ پریڈ (Parade)
30	۲۔ چھاپہ (Raid)
20	۳۔ فزیکل ٹریننگ PT (PT)
30	۴۔ ایبوش (Ambush)
50	۵۔ فیلڈ کرافٹ (Feild Craft)
30	۶۔ ناکہ بندی (Naka Bandi)
70	۷۔ ڈرائی پریکٹس آف آرمز (Weapon Handling)
110	۸۔ آسالت کورس (Assault Course)
200	۹۔ آسالت فائرنگ SMG
100	۱۰۔ سناپیر فائرنگ ۶۲۔ ۷ بور (Sniper Fire)
700	ٹوٹل